

# WHITEPAPER

Ausgangsrechnungen mit easyJOB  
optimal erstellen

BECAUSE SOFTWARE – EASYJOB

because it works



easyJOB ist ein ausgereiftes ERP-System und unterstützt Sie durchgängig bei Ihren Projekten und dem dazugehörigen kaufmännischen Workflow – von der ersten Angebotsanfrage des Kunden, über den gesamten Einkaufsprozess und die interne Produktion bis zur Ausgangsrechnung.

easyJOB ist damit ein VORSYSTEM zur Buchhaltung und wurde dazu entwickelt, Rechnungen transparent und einfach zu erstellen. Schließlich wird das Unternehmensergebnis wesentlich durch die Summe der in Rechnung gestellten Leistungen beeinflusst. Dafür ist easyJOB bestens geeignet und durch seine individuelle Anpassbarkeit für Agenturen aller Größen und Ausrichtungen einsetzbar.

Der Funktionsbereich „Ausgangsrechnungen“ (AR) ist vom Workflow her an der Schnittstelle zwischen kaufmännischem Projektmanagement und buchhalterischer Belegbearbeitung angesiedelt.

In diesem Übergangsbereich benötigen die verantwortlichen Mitarbeiter ein solides, feinjustierbares Instrumentarium. Es muss bei einfachen wie komplexen Vorgängen reibungsloses Abstimmen und schnelles Handeln ermöglichen, und darüber hinaus Übersichten zu allen Zahlen und einen schnellen Zugriff auf die dazu gehörenden Belegdokumente bieten. Die einzelnen Schritte sollen dabei jederzeit nachvollziehbar bleiben.

Wie die Prozesskette im Einzelnen abläuft, erläutern wir in diesem Whitepaper.

## Die grundlegenden Schritte

Der Bereich Rechnungsstellung lässt sich in die Abschnitte „Vorbereitung, Fakturierung, Kontrolle“ unterteilen.

### **Vollständige Datensammlung**

Mit easyJOB erfasst das gesamte Team laufend jobbezogene Datensätze wie Angebots- und Auftragswerte, geplante und erbrachte Stunden- und/oder Fremdleistungen. Dabei unterstützt das System mit Basiswerten aus den Stammdatenwerten (z.B. Lieferantenadressen, Ansprechpartner) und individuellen Voreinstellungen (z.B. Stundensätzen) auf Job- oder Leistungsebene. Zu jeder Leistung ist bereits hinterlegt, ob und wie diese abrechenbar ist (z.B. lt. Kostenvoranschlag, lt. Aufwand, als Durchläufer etc.).

### **Rechnungsvorbereitung, -freigabe, Fakturierung**

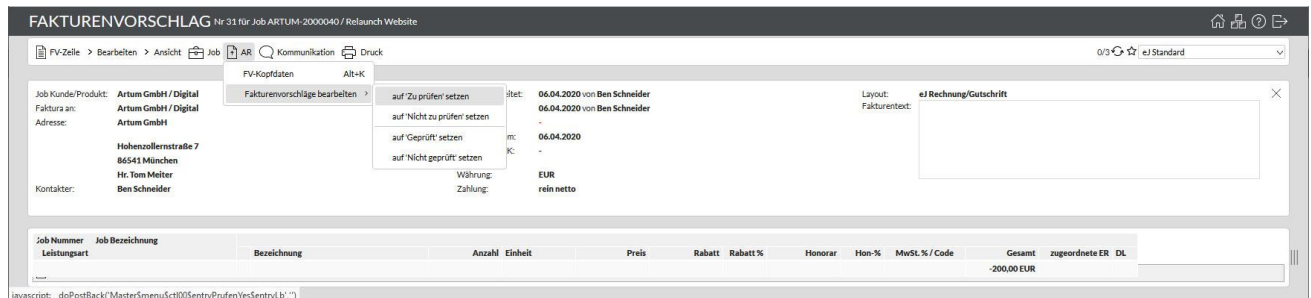
Welche Projekte abrechenbar sind, ist übersichtlich im Jobblatt oder Jobcenter erkennbar. Hier lassen sich auch regelmäßige Abrechnungsperioden direkt filtern. Zur Validierung vor einem geplanten Rechnungslauf können die zuständigen Bearbeiter Fakturvorschläge eventuell anpassen und ggfs. notwendige Freigaben einholen. Aus diesen Fakturvorschlägen generiert easyJOB Ausgangsrechnungen (AR) mit automatisch vergebener Rechnungsnummer. Diese stehen zum Versand, z.B. per E-Mail, direkt aus dem System zur Verfügung.

### **Übersichten, Zahlungskontrolle, Übergabe an FIBU oder Steuerberatung**

Buchhaltung, Finanzverantwortliche und Controller greifen nach der Fakturierung auf vollständige und komplett aufbereitete Belegdatensätze zu. Offene Posten, nicht abgerechnete Leistungen oder Liquiditätsplanung – Sie haben alle Übersichten in Echtzeit in einem System. Auf Wunsch können Sie diese Ausgangsrechnungsdaten gemeinsam mit dem AR-Dokument an nachgelagerte Programme, z.B. DATEV übergeben. (Zusatzmodule erforderlich)



Im Anschluss wird der Fakturvorschlag, je nach Berechtigung des Erstellers, direkt zur Rechnung, oder aber zur Prüfung und/oder Freigabe innerhalb des Systems delegiert. In dem Fall ist die Anzeige auf der Startseite der zuständigen Kollegen möglich – siehe Abschnitt „Weitere Funktionen“.



**FAKTURENVORSCHLAG** Nr. 31 für Job ARTUM-2000040 / Relaunch Website

Job Kunde/Produkt: Artum GmbH / Digital  
 Faktura an: Artum GmbH / Digital  
 Adresse: Artum GmbH  
 Hohenzollerstraße 7  
 86541 München  
 Hr. Tom Meier  
 Ben Schneider

Kontakter: Ben Schneider

Währung: EUR  
 Zahlung: rein netto

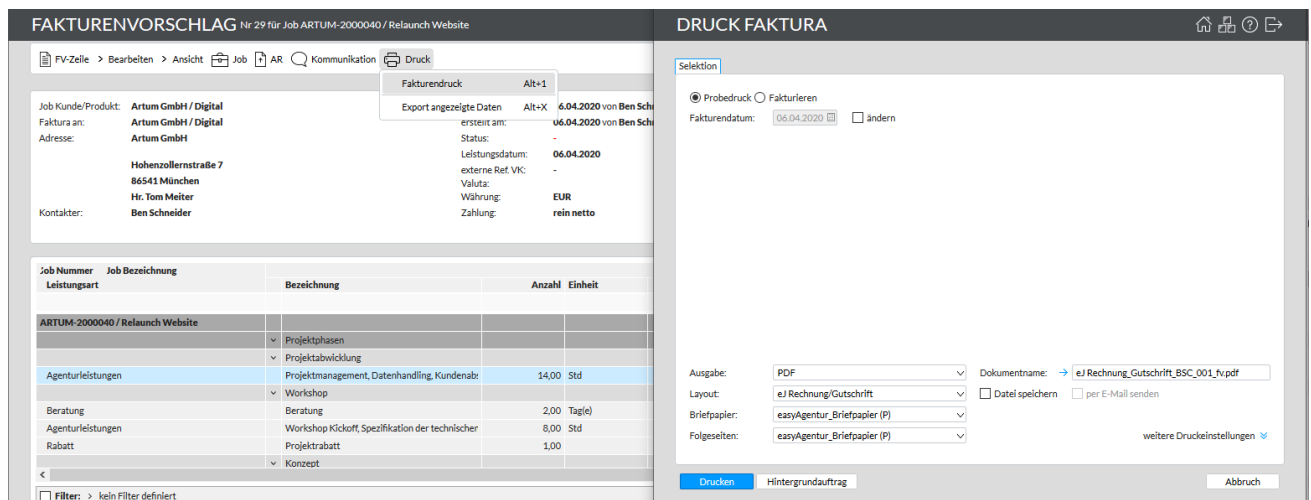
Job Nummer	Job Bezeichnung	Bezeichnung	Anzahl	Einheit	Preis	Rabatt	Rabatt %	Honorar	Hon-%	MwSt. % / Code	Gesamt	zugeordnete ER	DL
											-200,00 EUR		

javascript:doPostBack('Master\$menuItem005\$entryPrufenYes\$entryLb','')

## Vom Fakturvorschlag zur Rechnung

### Probedruck

Der Fakturvorschlag lässt sich zur Kontrolle oder Abstimmung vor der endgültigen Fakturierung in einer PDF-Vorschau als Probedruck anzeigen. Das Dokument entspricht dem späteren Rechnungsbeleg, hat jedoch noch keine Rechnungsnummer. Sollten jetzt noch Änderungen erforderlich sein, können Sie diese, wie beschrieben, im Fakturvorschlag vornehmen. Das Dokument kann zur Prüfung oder Abstimmung verwendet werden.



**FAKTURENVORSCHLAG** Nr. 29 für Job ARTUM-2000040 / Relaunch Website

Job Kunde/Produkt: Artum GmbH / Digital  
 Faktura an: Artum GmbH / Digital  
 Adresse: Artum GmbH  
 Hohenzollerstraße 7  
 86541 München  
 Hr. Tom Meier  
 Ben Schneider

Kontakter: Ben Schneider

Währung: EUR  
 Zahlung: rein netto

Job Nummer	Job Bezeichnung	Bezeichnung	Anzahl	Einheit
ARTUM-2000040 / Relaunch Website				
	Projektphasen			
	Projektentwicklung			
	Agenturleistungen	Projektmanagement, Datenhandling, Kundenab-	14,00	Std
	Workshop			
	Beratung		2,00	Tag(e)
	Agenturleistungen	Workshop Kickoff, Spezifikation der technischer	8,00	Std
	Rabatt	Projekttrabatt	1,00	
	Konzept			

Filter: > kein Filter definiert

**DRUCK FAKTURA**

Selektion

☒ Probedruck ☐ Fakturieren

Fakturendatum: 06.04.2020 ☐ ändern

Ausgabe: PDF  
 Layout: eJ Rechnung/Gutschrift  
 Briefpapier: easyAgentur\_Briefpapier (P)  
 Folgeseiten: easyAgentur\_Briefpapier (P)

Dokumentname: eJ Rechnung\_Gutschrift\_BSC\_001\_fv.pdf  
☐ Datei speichern ☐ per E-Mail senden

weitere Druckeinstellungen

Drucken Hintergrundauftrag Abbruch

### Fakturierung

Bei der Fakturierung vergibt easyJOB automatisch fortlaufende Rechnungsnummern und erzeugt das finale Rechnungsdokument (auch als PDF/A oder ZUGFeRD-Format möglich (Zusatzmodul)). Im Job werden die abgerechneten Leistungszeilen automatisch als „abgerechnet“ markiert und mit der Rechnungsnummer versehen.

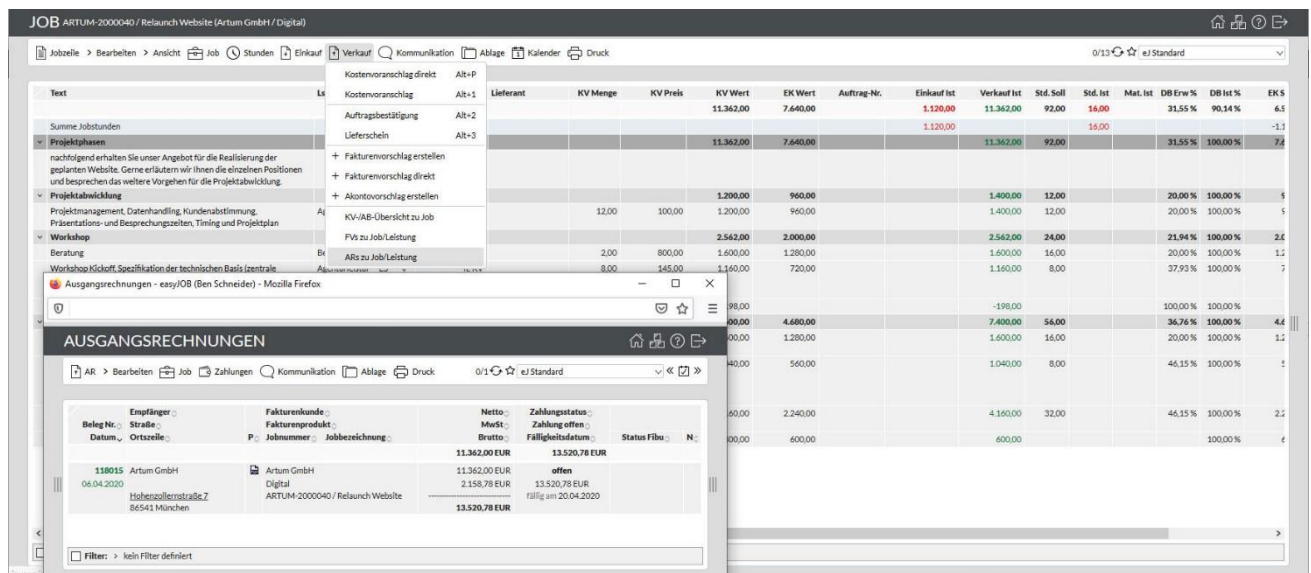
## Wie sieht die Rechnung optisch aus?

easyJOB erstellt kundenindividuelle Rechnungslayouts mit den gewünschten Werten, Positionierungen und Formatierungen wie Schriftart und -farbe. Zusätzlich lässt sich kundenindividuelles Briefpapier hinterlegen. Beim Druck werden beide Ebenen miteinander verknüpft. Ein integrierter PDF-Writer generiert das fertige Dokument.



## Alle Werte sind durchgängig sichtbar

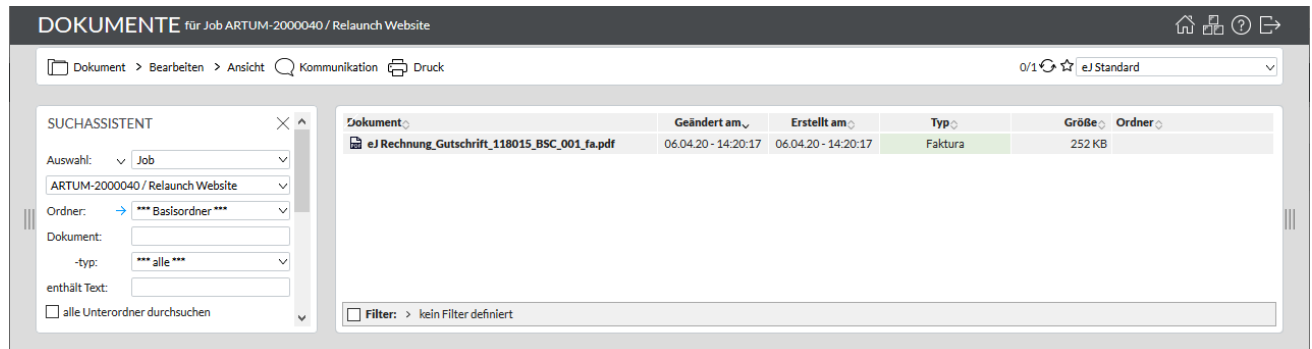
Mit der Fakturierung werden die Werte automatisch in der „Offene Posten Liste“ (OPOS-Liste) ersichtlich. Im Jobblatt sowie im Jobcenter werden die AR-Werte sofort dargestellt. Die Rechnung können Sie direkt aus dem Job oder über das Hauptmenü „Verkauf/Ausgangsrechnungen“ anzeigen lassen.





## Wo finde ich das Dokument?

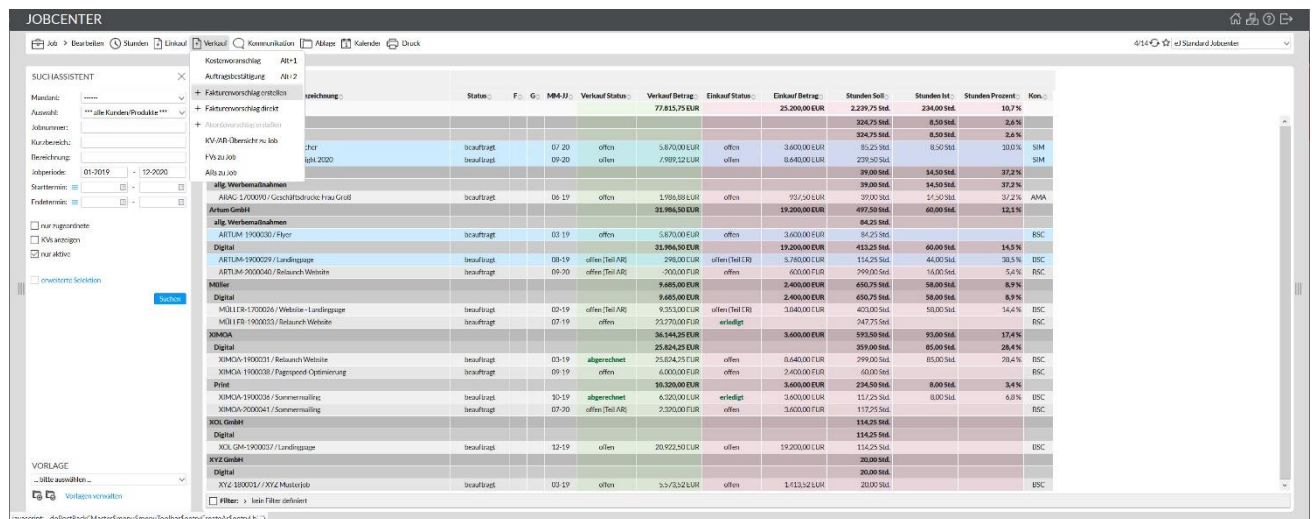
Rechnungsdokumente (PDF) werden vom System automatisch in der Jobablage gespeichert. Per E-Mail lassen sie sich sowohl unmittelbar nach der Generierung versenden, aber auch jederzeit später aus der Ablage heraus.



Zusätzlich legt easyJOB die Rechnungsdokumente in einem Ordner am Server GoBD-konform ab. Dies ist insbesondere für Betriebsprüfungen durch das Finanzamt wichtig. Müssen Rechnungen neu ausgedruckt werden, dann werden diese Dokumente verwendet und ggfs. mit einem Kopie-Stempel versehen.

## Globale Fakturierung

easyJOB ermöglicht es, mehrere Jobs gleichzeitig zu fakturieren. Dies geschieht, indem diese im Jobcenter markiert und direkt von dort Fakturvorschläge erzeugt werden. Sofern gewünscht, lassen sich hier mehrere Rechnungen an einen Empfänger automatisiert zu einer Rechnung zusammenfassen. Dies ist hilfreich, wenn sich z.B. identische Abrechnungen über viele Jobs wiederholen.



Sie können auch aus der Fakturvorschlagsliste heraus global fakturieren. Die Rechnungsdokumente gehen im Anschluss per E-Mail-Multiversand in einem Arbeitsschritt an die jeweiligen Rechnungsempfänger.

Fakturenvorschläge > Bearbeiten

Job

Kommunikation

Druck

Probedruck direkt

Alt+P

Fakturedruck

Alt+I

Export angezeigte Daten

Alt+X

21/21

Standard

SUCHASSISTENT

Mandant: 

\*\*\* alle Kunden/Produkte \*\*\*

Erstellt:

FV-Nr.:

Lstg.-datum:

Referenz VK:

prüfen

geprüfte

Suchen

Mandant

Fakturen

verrechenbar am

Ortszelle

Fakturenkunde

Fakturenprodukt

Job Nummer

Job Bezeichnung

Netto

MwSt

Status

Zahlungskondition

Valutadatum

Sofortkonto

Zeitraum von

bis

Kontakter

Layout

erstellt am

von

37

Artum GmbH

Holzenerstraße 7

85451 München

Artum GmbH

Digital

ARTUM-1900029

Landingpage

298,00 EUR

56,62 EUR

19,00 %

D19

rein netto

07.07.20

Kontakter: BSC

Layout: e) Rechnung/Gutschrift

erstellt am: 07.07.2020

von: BSC

36

Artum GmbH

Holzenerstraße 7

85451 München

Artum GmbH

allg. Werbemaßnahmen

ARTUM-1900030

Flyer

5,870,00 EUR

1,115,30 EUR

19,00 %

D19

rein netto

07.07.20

Kontakter: BSC

Layout: e) Rechnung/Gutschrift

erstellt am: 07.07.2020

von: BSC

35

4friends GmbH

Tunistr. 8

50667 Kdln

4friends

Event

4FRIEN-2000042

Fashion Night 2020

7,989,12 EUR

1,517,93 EUR

19,00 %

D19

rein netto

07.07.20

Kontakter: SIM

Layout: AR Demo

erstellt am: 07.07.2020

von: BSC

34

4friends GmbH

Tunistr. 8

50667 Kdln

4friends

Event

4FRIEN-1800019

Flyer Speicher

5,870,00 EUR

1,115,30 EUR

19,00 %

D19

rein netto

07.07.20

Kontakter: SIM

Layout: AR Demo

erstellt am: 07.07.2020

von: BSC

33

Ximosa GmbH & Co. KG

Schillerstraße 10

XIMOSA

Print

XIMOSA-2000041

Sommernärring

2,320,00 EUR

251,20 EUR

19,00 %

D19

rein netto

18.06.20

Kontakter: BSC

Layout: AR Demo

erstellt am: 18.06.2020

von: BSC

31

Artum GmbH

Holzenerstraße 7

85451 München

Artum GmbH

Digital

ARTUM-2000040

Retouch Website

200,00 EUR

38,00 EUR

19,00 %

D19

rein netto

06.04.20

Kontakter: BSC

Layout: e) Rechnung/Gutschrift

erstellt am: 06.04.2020

von: BSC

29

Bako AG

Richardstraße 11

90469 Nürnberg

Bako AG

Digital

BAKO-1700035

Landingpage Website

8,815,00 EUR

1,674,85 EUR

19,00 %

D19

rein netto

09.08.17

Kontakter: KSC

Layout: e) Rechnung/Gutschrift

erstellt am: 09.08.2017

von: KSC

27

Hebako GmbH

Pfaffenstraße 34

90469 Nürnberg

Hebako GmbH

Digital

HEITAU-1700025

Landingpage Website

17,055,00 EUR

3,240,45 EUR

19,00 %

D19

rein netto

06.04.20

Kontakter: KSC

Layout: e) Rechnung/Gutschrift

erstellt am: 06.04.2020

von: BSC

93.385,88 EUR

354,62 EUR

4.985,30 EUR

9.507,05 EUR

6.985,30 EUR

2.571,20 EUR

-238,00 EUR

10.489,85 EUR

20.295,45 EUR

VORLAGE

...

auswählen...

Vorlagen verwalten

Filter: 

kein Filter definiert

Über die Funktion „Fakturenvorschläge erstellen“ können Sie jobübergreifend alle abzurechnenden Positionen ermitteln.

## Sonderfälle in der Abrechnung

Es ist nicht erforderlich, immer den gesamten Job abzurechnen, easyJOB bietet alle steuerlich möglichen Varianten:

### Teilabrechnung

Wenn nur eine Auswahl an bestimmten Leistungen abgerechnet werden soll, markieren Sie einfach die abzurechnenden Leistungszeilen und beschränken den Fakturvorschlag auf „nur markierte“.

In diesem Fall werden auch nur die abgerechneten Leistungszeilen als abgerechnet und mit Ist-Werten angezeigt. Alternativ können die Werte in den AR-Zeilen im Fakturvorschlag vermindert werden, z.B. durch Änderung der Anzahl.

JOB ARAG-1800015 / Landingpage "Kosten" (ARAG / Digital)

Jobzeile

Bearbeiten

Ansicht

Job

Stunden

Einkauf

Verkauf

Kommunikation

Ablage

Kunde/Produkt:

ARAG / Digital

Adresse:

Kirschholzstraße 15  
83798 Lohrhausen  
Tel. 0171 5796 4821

Kontakter:

Simon Müller

Jobtitel:

02.10.2018 bis: 31.10.2018

Jobperiode:

eröffnet am: 02.10.2018 von Be  
zuletzt bearbeitet: 18.09.2019 von Be

Preisliste:

Preisliste Standard

externe Referenz:

FAKTURENVORSCHLAG ERSTELLEN

Allgemein

☒ Vorschlag nur für markierte Zeilen erstellen

☒ vorhandene Vorschläge löschen

☐ lt. Istwerten berechnen

☐ ER-Tellrechnungen berücksichtigen

☐ Stunden und Material bis 16.04.2020 berücksichtigen

☒ Vorschläge ohne Leistung nicht löschen

☒ auch Leistungen mit Wert 0 generieren

Startzeit: sofort (auf Ergebnis warten)

☒ Fakturvorschlag nach Erstellung öffnen

OK

Abbruch

Text	Lstg. Art	Typ	V	aL	FV	V-Art	Liefer										
Summe Jobstunden																	
Projektmanagement, Datenhandling, Kundenabstimmung, Präsentations- und Besprechungszeiten, Timing und Projektplan	Agenturleistur	ES	✓			lt. ER											
Workshop																	
Workshop Kickoff, Spezifikation der technische Basis (zentrale Anforderungen Datenbank, Redaktionsprozesse, Integration Ausstellerinformation) Projektplan	Agenturleistur	ES	✓			lt. ER		3,00	145,00	435,00	270,00					19,00	3,00
Konzeption/Technologie: Erstellung eines Pflichtenhefte welches alle funktionalen Anforderungen und Lösungsszenarien beinhaltet. Ziel ist es ein eindeutiges, realisierbares Lastenheft zu erstellen.	Beratung	ES	✓			lt. KV		16,00	720,00	11.520,00	800,00					16,00	
Konzept																	
Designvorschlag für gesamt Look & Feel der neuen LUKOM.com Erstellung Designkonzept sämtlicher relevanter Desktop-Screendesigns/Contenttypen auf Basis einer verabschiedeten Designvariante	Konzeption	ES	✓			lt. KV		8,00	130,00	1.040,00	560,00					8,00	

**Abschlags- oder Akonto Rechnungen**

Unsere Agentursoftware kann automatische Rechnungsvorschläge entsprechend Ihrer Auswahl als absoluten Wert oder Prozentsatz erstellen. Dies ist auch für einzelne Leistungszeilen möglich. easyJOB erzeugt in dem Fall eine neue Akonto-Zeile, welche in der Schlussrechnung automatisch saldiert und ausgewiesen wird.

**Sammelrechnung**

Sie können mehrere Jobs an den gleichen Rechnungsempfänger zusammenfassen, um eine Sammelfaktura zu erstellen. Das Zusammenfassen mehrerer Fakturvorschläge zu einer Sammelrechnung ist auch zu einem späteren Zeitpunkt noch möglich.

**Gutschriften und Stornos**

Mit wenigen Klicks können Sie bereits abgerechnete Leistungen stornieren oder Gutschriften erstellen. Leistungszeilen, deren Rechnung storniert wurde, lassen sich ggfs. anpassen oder neu fakturieren.

**Rechnungssplit**

Eine Verrechnung an diverse Rechnungsempfänger pro Leistung oder Job nach definierbaren Verteilungsschlüsseln ist möglich. Es entstehen automatisch Fakturvorschläge je Rechnungsempfänger mit Andruck von Leistungszeitraum und UID-Nummer (gemäß den gesetzlichen Vorschriften).

**Abweichende Rechnungsadresse**

Bereits in den Stammdaten lässt sich bei Bedarf eine abweichende (z.B. fixe) Rechnungsadresse hinterlegen. Im Fakturvorschlag kann man statt der vorgeschlagenen Adresse jederzeit auch eine andere Adresse des Kunden als Rechnungsadresse auswählen.

**Abweichender Rechnungsempfänger**

Ein anderer Kunde (Debitor) zahlt für den Job des beauftragenden Kunden. Diese Einstellung lässt sich in den Stammdaten, am Job oder für einzelne Leistungen hinterlegen und im Fakturvorschlag bei Bedarf noch ändern.

## Besonderheiten bei der Media-Abrechnung

Für die mediatypische Darstellung sind bereits Best-Practice-Layouts mit den klassischen Spalten und Brutto, Netto, Net/Net, Net/Net/Net hoch oder quer verfügbar.

Für die Abrechnung von Media-Schaltungen gibt es kampagnenübergreifende Einstellungen, damit diese vereinbarungsgemäß beispielsweise zum Einschalttermin oder nach der Eingangsrechnung vorgeschlagen werden. Dies kann den Auswahlprozess, welche Schaltungen zur Abrechnung kommen sollen, weitestgehend automatisieren.

Nachträgliche Änderungen, z.B. von Rabatten, können über die Funktion „Aufrollung“ komfortabel nachberechnet oder gutgeschrieben werden.




Media- und Nicht-Media-Leistungen lassen sich natürlich zusammen in einem Beleg abrechnen.

## Weitere Funktionen

**Widgets auf dem Dashboard (Startseite)**

In den Widgets „ToDo 7 Tage“ und „Kontakter ToDo“ können Hinweise für zu erstellende Ausgangsrechnungen aktiviert werden. Diese werden auf der Startseite priorisiert angeboten.



Übersicht der nächsten 7 Tage			
Heute			
	<b>Screendesign</b>	25.03.20	
	<b>bis 30.03.</b>	-	
		27.03.20	
	<b>6 ERs zu bearbeiten</b>		
	<b>1 Freigabe anstehend</b>		
	<b>16 Fakturvorschläge zu bearbeiten</b>		

Das Widget „Terminplanung Erlöse“ gibt eine Liste der abzurechnenden aktiven Jobs aus.

## Berechtigungen

Über das stark individualisierbare Rechtssystem ist geregelt, wer Fakturvorschläge und Ausgangsrechnungen wofür (zum Beispiel für den eigenen Mandanten, nur für bestimmte Kunden) erstellen und fakturieren darf. Das gilt auch für die Sichtbarkeit der fertigen Rechnungen, das erneute Ausdrucken, Stornieren und die Nachverarbeitung.

## Optionale Zusatzmodule

## Zahlungskontrolle / Mahnwesen

Mit diesem Zusatzmodul können Sie Zahlungen auf Ausgangsrechnungen erfassen, um stets einen Überblick über Ihre offenen Posten zu haben.

Sie sehen übersichtlich, wann Rechnungen fällig sind oder waren. Überfällige Rechnungen können automatisiert gemahnt werden. Mehrstufige Mahnungen sind möglich. Für Ihre Liquiditätsplanung können Sie erwartete Zahlungseingänge entsprechend der Zahlungskonditionen einfach ablesen.

easyJOB bietet Ihnen vielfältige Selektionsmöglichkeiten nach Kunde, Belegdatum oder Belegnummer, „bezahlt“, „nicht bezahlt“, und je Mahnstufe etc.

**AUSGABERECHNUNGEN**

AR > Bearbeiten Job Zahlungen Kommunikation Ablage Druck

1/92 eJ Standard

---

### SUCHASSISTENT

Ausgabenrechnungen

Mandant: -----

Auswahl: \*\*\* alle Kunden/Produkte \*\*\*

Rechnungen: \*\*\* alle \*\*\*

Beleg-Nr.: \*\*\*\*

- datum: nicht storniert

Referenz VK: in FIBU übergeleitet  
noch nicht in FIBU übergeleitet  
für FIBU Überleitung bestimmt  
von FIBU Überleitung ausgenommen

Zahlungen bezahlt  
nicht bezahlt  
fällig bis  
fällig mit Skonto bis  
genahmt  
zu mahnen  
Mahnstufe größer gleich 2  
Mahnstufe größer gleich 3  
Mahnstufe größer gleich 4  
Mahnstufe 5

VORLAGE  
... bitte auswählen ...

Vorlagen verwalten

Beleg Nr. Datum	Empfänger Straße Ortszelle	Fakturenkunde Fakturenprodukt P. Jobnummer Jobbezeichnung	Netto MwSt Brutto	Zahlungstatus Zahlung offen Fälligkeitdatum	Status Fibu
<b>118015</b> 06.04.2020	Artum GmbH <u>Hohenzollernstraße 7</u> 86541 München	Artum GmbH Digital ARTUM-2000040 / Relaunch Website	655.192,12 EUR 11.362,00 EUR 2.158,78 EUR	598.934,57 EUR <b>offen</b> 13.200,78 EUR fällig am 20.04.2020	
<b>118014</b> 08.10.2019	Ximoo GmbH & Co. KG <u>Schillerstraße 10</u>	XIMOA Digital XIMOAA-1900031 / Relaunch Website	13.520,78 EUR 25.824,25 EUR 4.906,61 EUR	<b>überfällig</b> 30.730,86 EUR fällig seit 22.10.2019	
<b>118013</b> 28.08.2019	Ximoo GmbH & Co. KG <u>Schillerstraße 10</u>	XIMOA Print XIMOAA-1900036 / Sommermailing	30.730,86 EUR 6.320,00 EUR 1.200,80 EUR	<b>bezahlt</b>	
<b>118012</b> 31.01.2019	Artum GmbH <u>Hohenzollernstraße 7</u> 86541 München	Artum GmbH Digital ARTUM-1900029 / Landingpage	7.520,80 EUR 20.624,50 EUR 3.918,66 EUR	<b>bezahlt</b>	
<b>118011</b> 30.01.2019	ART GmbH <u>Krimmelstraße 42</u> 48145 Münster	ART GmbH Event ART M-1700014 / PR 2017	24.543,16 EUR 32.690,00 EUR 6.211,10 EUR	<b>überfällig</b> 38.901,10 EUR fällig seit 13.02.2019	
<b>118010</b> 14.01.2019	Müller GmbH <u>Humboldtstraße 40</u> 80637 München	Müller Digital MÜLLER-1700026 / Website - Landingpa	38.901,10 EUR 9.685,00 EUR 1.840,15 EUR	<b>überfällig</b> 11.525,15 EUR fällig seit 28.01.2019	
			<b>11.525,15 EUR</b>		

☐ Filter: > kein Filter definiert

**Sammel-PDF der Eingangsrechnungen (ER) als Anlage für Ausgangsrechnungen**

Eingescannte ER-Dokumente lassen sich auch dafür nutzen, der Kundenrechnung ein Sammel-PDF aller weiterberechneten Fremdleistungen beizulegen bzw. die ER-Belege gesammelt auszudrucken. (Voraussetzung: Zusatzmodul ER-Dokumentenverwaltung)

**Ausgangsrechnungen im ZUGFeRD-Format**

Das Modul ermöglicht den rechtlich konformen Austausch elektronischer Rechnungen im ZUGFeRD Format. Eine ZUGFeRD-Rechnung ist hybrid aufgebaut und besteht aus einem PDF/A-3 konformen Dokument zur visuellen Prüfung durch den Menschen und aus elektronisch verarbeitbaren strukturierten Daten. Diese sind als Anhang im XML-Format in das PDF eingebettet.

Ab Release 5.40 unterstützt unsere Software auch das Format XRechnung. Das ist ein standardisiertes XML-Datenformat, das von der EU-Verordnung grundsätzlich als Datenaustauschstandard für das Format „elektronische Rechnung“ vorgesehen ist. Warum ist das so wichtig? Ab dem 27. November 2020 dürfen öffentliche Auftraggeber – bis auf wenige Ausnahmen – nur noch sogenannte E-Rechnungen annehmen. Kein Problem mit easyJOB – selbstverständlich inklusive eingebundener Anlagen! Der Standard ZUGFeRD 2.0 wird ebenfalls ab Version 5.40 unterstützt.

**Schnittstelle zur Finanzbuchhaltung**

Unsere Schnittstelle „Standard“ DATEV PRO ermöglicht eine Übergabe von Belegbuchungen in das DATEV Rechnungswesen, inklusive einer Übergabe der Beleg-PDFs in DATEV Unternehmen Online. Auch Stammdaten und Zahlungen, zum Abgleich mit den Bankkonten über DATEV, lassen sich übergeben. Die Buchungslogik kann von vielen verschiedenen Agenturen genutzt werden. Individuelle Anpassungen erfolgen mittels Konfigurations-Datei oder über Programmierungen. Das DATEV-Format können auch andere FiBu-Programme einlesen.

Für sonstige Buchhaltungsprogramme und Buchungslogiken erstellen wir gerne individuelle Schnittstellen.

**BECAUSE SOFTWARE GmbH**

Untere Bahnhofstraße 38a  
82110 Germering – Deutschland  
Tel. +49 89 89 46 09 - 0  
[www.because-software.com](http://www.because-software.com)

**BECAUSE SOFTWARE Organisationsberatungs- und Entwicklungsgesellschaft m.b.H.**

Linke Wienzeile 246/1  
1150 Wien – Österreich  
Tel. +43 1 813 50 35



Facebook



Vimeo



LinkedIn