

# WHITEPAPER

Ausgangsrechnungen mit easyJOB  
optimal erstellen

BECAUSE SOFTWARE - EASYJOB

because it works



easyJOB ist ein ausgereiftes ERP-System und unterstützt Sie durchgängig bei Ihren Projekten und dem dazugehörigen kaufmännischen Workflow – von der ersten Angebotsanfrage des Kunden, über den gesamten Einkaufsprozess und die interne Produktion bis zur Ausgangsrechnung.

easyJOB ist damit ein VORSYSTEM zur Buchhaltung und wurde dazu entwickelt, Rechnungen transparent und einfach zu erstellen. Schließlich wird das Unternehmensergebnis wesentlich durch die Summe der in Rechnung gestellten Leistungen beeinflusst. Dafür ist easyJOB bestens geeignet und durch seine individuelle Anpassbarkeit für Agenturen aller Größen und Ausrichtungen einsetzbar.

Der Funktionsbereich „Ausgangsrechnungen“ (AR) ist vom Workflow her an der Schnittstelle zwischen kaufmännischem Projektmanagement und buchhalterischer Belegbearbeitung angesiedelt.

In diesem Übergangsbereich benötigen die verantwortlichen Mitarbeiter ein solides, feinjustierbares Instrumentarium. Es muss bei einfachen wie komplexen Vorgängen reibungsloses Abstimmen und schnelles Handeln ermöglichen, und darüber hinaus Übersichten zu allen Zahlen und einen schnellen Zugriff auf die dazu gehörenden Belegdokumente bieten. Die einzelnen Schritte sollen dabei jederzeit nachvollziehbar bleiben.

Wie die Prozesskette im Einzelnen abläuft, erläutern wir in diesem Whitepaper.

## Die grundlegenden Schritte

Der Bereich Rechnungsstellung lässt sich in die Abschnitte „Vorbereitung, Fakturierung, Kontrolle“ unterteilen.

### **Vollständige Datensammlung**

Mit easyJOB erfasst das gesamte Team laufend jobbezogene Datensätze wie Angebots- und Auftragswerte, geplante und erbrachte Stunden- und/oder Fremdleistungen. Dabei unterstützt das System mit Basiswerten aus den Stammdatenwerten (z.B. Lieferantenadressen, Ansprechpartner) und individuellen Voreinstellungen (z.B. Stundensätzen) auf Job- oder Leistungsebene. Zu jeder Leistung ist bereits hinterlegt, ob und wie diese abrechenbar ist (z.B. lt. Kostenvoranschlag, lt. Aufwand, als Durchläufer etc.).

### **Rechnungsvorbereitung, -freigabe, Fakturierung**

Welche Projekte abrechenbar sind, ist übersichtlich im Jobblatt oder Jobcenter erkennbar. Hier lassen sich auch regelmäßige Abrechnungsperioden direkt filtern. Zur Validierung vor einem geplanten Rechnungslauf können die zuständigen Bearbeiter Fakturvorschläge eventuell anpassen und ggfs. notwendige Freigaben einholen. Aus diesen Fakturvorschlägen generiert easyJOB Ausgangsrechnungen (AR) mit automatisch vergebener Rechnungsnummer. Diese stehen zum Versand, z.B. per E-Mail, direkt aus dem System zur Verfügung.

### **Übersichten, Zahlungskontrolle, Übergabe an FIBU oder Steuerberatung**

Buchhaltung, Finanzverantwortliche und Controller greifen nach der Fakturierung auf vollständige und komplett aufbereitete Belegdatensätze zu. Offene Posten, nicht abgerechnete Leistungen oder Liquiditätsplanung – Sie haben alle Übersichten in Echtzeit in einem System. Auf Wunsch können Sie diese Ausgangsrechnungsdaten gemeinsam mit dem AR-Dokument an nachgelagerte Programme, z.B. DATEV übergeben. (Zusatzmodule erforderlich)

# Hauptfunktionen im System

## Vom Job zum freizugebenden Fakturvorschlag

Aus dem Job heraus wählen Sie, auf Basis der dort erbrachten Leistungen und bereits hinterlegten Stammdaten (z.B. Preislisten, Zahlungskonditionen, abweichende Rechnungsempfänger etc.), die abzurechnenden Positionen aus und erstellen einen Fakturvorschlag. Es ist möglich, den gesamten Job oder auch nur einzelne Leistungen abzurechnen.

The screenshot shows the 'JOB ARTUM-2000040 / Relaunch Website (Artum GmbH / Digital)' overview. A menu is open with options like 'Kostenvorschlag direkt', 'Auftragsbestätigung', and 'Fakturvorschlag erstellen'. The main table displays job details with columns for 'Text', 'Lieferant', 'KV Menge', 'KV Preis', 'KV Wert', 'EK Wert', 'Auftrag Nr.', 'Einkauf Ist', 'Verkauf Ist', 'Std. Soll', 'Std. Ist', 'Mat. Ist', 'DB Erw%', and 'DB Ist %'.

Text	Ls	Lieferant	KV Menge	KV Preis	KV Wert	EK Wert	Auftrag Nr.	Einkauf Ist	Verkauf Ist	Std. Soll	Std. Ist	Mat. Ist	DB Erw %	DB Ist %
Summe Jobstunden					11.362,00	7.640,00		1.120,00		92,00	16,00		31,55 %	
<b>Projektphasen</b>					<b>1.200,00</b>	<b>960,00</b>				<b>12,00</b>			<b>20,00 %</b>	
<b>Projektentwicklung</b>					<b>2.562,00</b>	<b>2.000,00</b>				<b>24,00</b>			<b>21,94 %</b>	
<b>Workshop</b>					<b>1.600,00</b>	<b>1.280,00</b>				<b>16,00</b>			<b>20,00 %</b>	
<b>Konzept</b>					<b>7.400,00</b>	<b>4.680,00</b>				<b>56,00</b>			<b>36,76 %</b>	

## Laufende Abrechnung mit Istwert-Prüfung

Zur Verrechnung von Leistungen berücksichtigt easyJOB im Fakturvorschlag nur die Eingangsberechnungen und erfassten Stunden, die seit dem vorangegangenen Rechnungslauf neu hinzugekommen sind. Sofern erforderlich, können Sie vor der endgültigen Fakturierung noch Änderungen vornehmen. So können Sie Werte anpassen, Texte ergänzen oder Voreinstellungen, wie den Empfänger, korrigieren.

The screenshot shows the 'FAKTURENVORSCHLAG' interface. On the left, there's a table of job items. On the right, a pop-up window titled 'AR-ZEILE LEISTUNG (ARTUM-2000040)' is open, showing details for a specific line item. The pop-up includes fields for 'Beschreibung', 'externe Ref. VK', 'Verkauf' (with 'Menge', 'Einheit', 'Preis', 'Wert'), 'Skonto lt. Zahlungskondition', and 'Endabgerechnet'.

Job Nummer	Job Bezeichnung	Bezeichnung	Anzahl	Einheit	Preis	Rabatt	Rabatt
ARTUM-2000040 / Relaunch Website		Projektphasen					
		Projektentwicklung					
		Agenturleistungen	12,00	Std	100,00 EUR		
		Workshop					
		Beratung	2,00	Tag(e)	800,00 EUR		
		Agenturleistungen	8,00	Std	145,00 EUR		
		Rabatt	1,00		-198,00 EUR		
		Konzept					

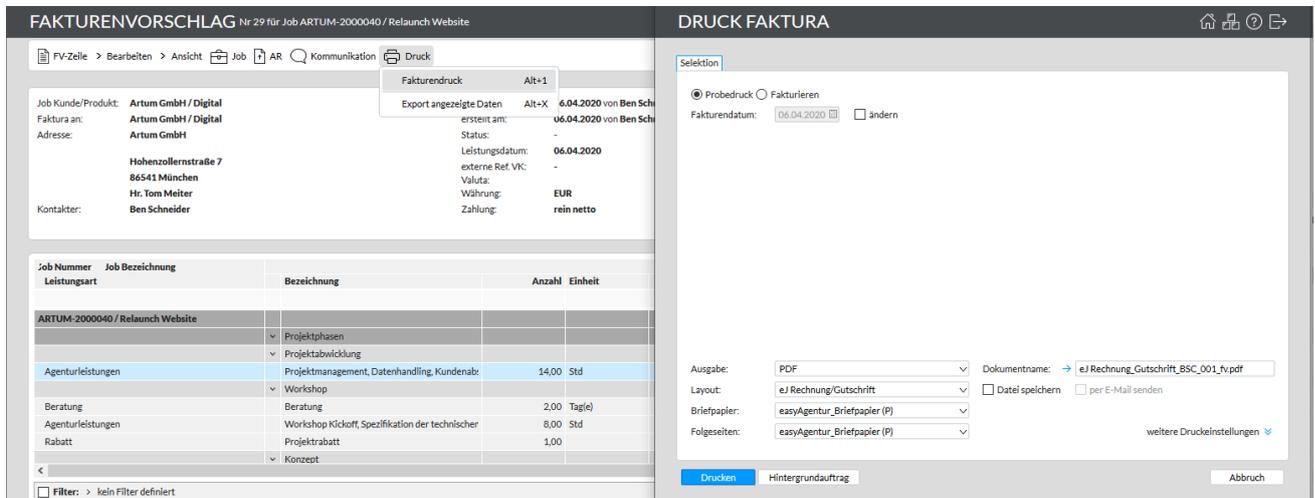
Im Anschluss wird der Fakturvorschlag, je nach Berechtigung des Erstellers, direkt zur Rechnung, oder aber zur Prüfung und/oder Freigabe innerhalb des Systems delegiert. In dem Fall ist die Anzeige auf der Startseite der zuständigen Kollegen möglich – siehe Abschnitt „Weitere Funktionen“.



## Vom Fakturvorschlag zur Rechnung

### Probedruck

Der Fakturvorschlag lässt sich zur Kontrolle oder Abstimmung vor der endgültigen Fakturierung in einer PDF-Vorschau als Probedruck anzeigen. Das Dokument entspricht dem späteren Rechnungsbeleg, hat jedoch noch keine Rechnungsnummer. Sollten jetzt noch Änderungen erforderlich sein, können Sie diese, wie beschrieben, im Fakturvorschlag vornehmen. Das Dokument kann zur Prüfung oder Abstimmung verwendet werden.

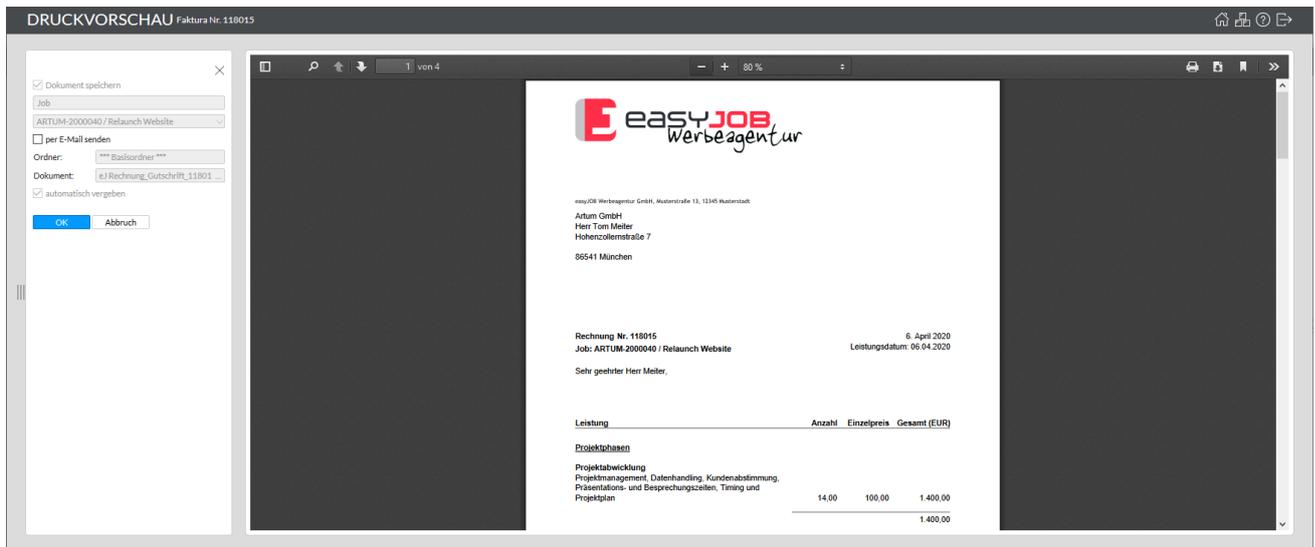


### Fakturierung

Bei der Fakturierung vergibt easyJOB automatisch fortlaufende Rechnungsnummern und erzeugt das finale Rechnungsdokument (auch als PDF/A oder ZUGFeRD-Format möglich (Zusatzmodul)). Im Job werden die abgerechneten Leistungszeilen automatisch als „abgerechnet“ markiert und mit der Rechnungsnummer versehen.

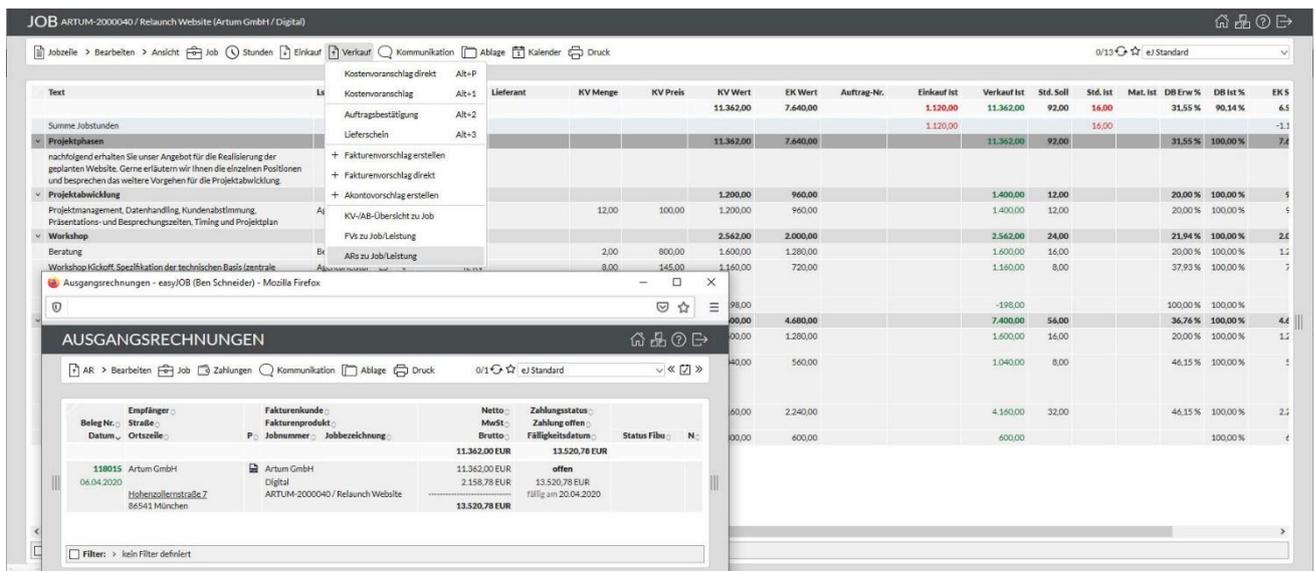
## Wie sieht die Rechnung optisch aus?

easyJOB erstellt kundenindividuelle Rechnungslayouts mit den gewünschten Werten, Positionierungen und Formatierungen wie Schriftart und -farbe. Zusätzlich lässt sich kundenindividuelles Briefpapier hinterlegen. Beim Druck werden beide Ebenen miteinander verknüpft. Ein integrierter PDF-Writer generiert das fertige Dokument.



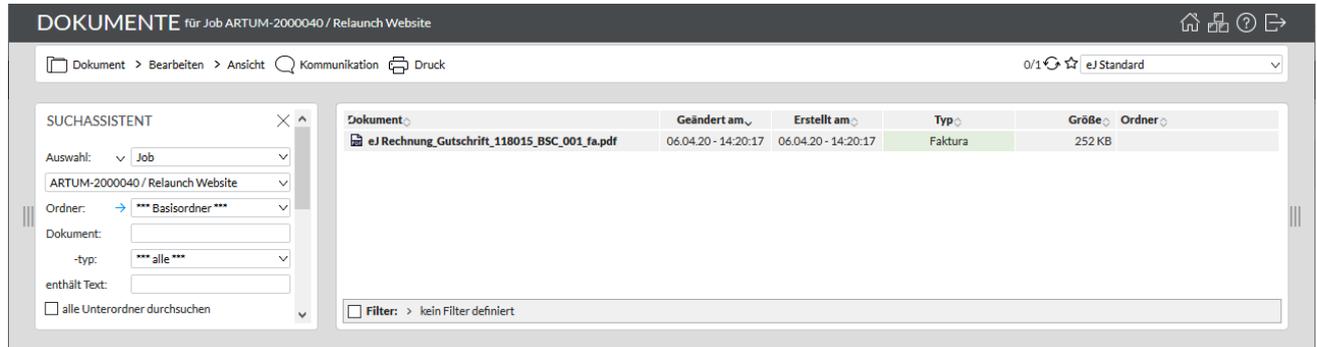
## Alle Werte sind durchgängig sichtbar

Mit der Fakturierung werden die Werte automatisch in der „Offene Posten Liste“ (OPOS-Liste) ersichtlich. Im Jobblatt sowie im Jobcenter werden die AR-Werte sofort dargestellt. Die Rechnung können Sie direkt aus dem Job oder über das Hauptmenü „Verkauf/Ausgangsrechnungen“ anzeigen lassen.



### Wo finde ich das Dokument?

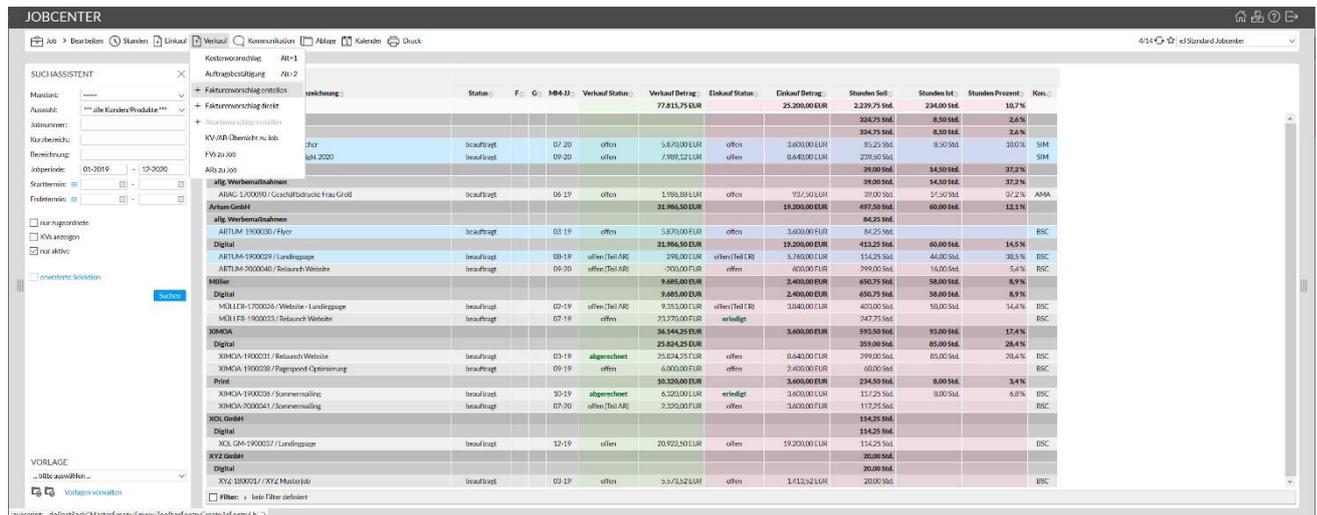
Rechnungsdokumente (PDF) werden vom System automatisch in der Jobablage gespeichert. Per E-Mail lassen sie sich sowohl unmittelbar nach der Generierung versenden, aber auch jederzeit später aus der Ablage heraus.



Zusätzlich legt easyJOB die Rechnungsdokumente in einem Ordner am Server GoBD-konform ab. Dies ist insbesondere für Betriebsprüfungen durch das Finanzamt wichtig. Müssen Rechnungen neu ausgedruckt werden, dann werden diese Dokumente verwendet und ggfs. mit einem Kopie-Stempel versehen.

### Globale Fakturierung

easyJOB ermöglicht es, mehrere Jobs gleichzeitig zu fakturieren. Dies geschieht, indem diese im Jobcenter markiert und direkt von dort Fakturvorschläge erzeugt werden. Sofern gewünscht, lassen sich hier mehrere Rechnungen an einen Empfänger automatisiert zu einer Rechnung zusammenfassen. Dies ist hilfreich, wenn sich z.B. identische Abrechnungen über viele Jobs wiederholen.



Sie können auch aus der Fakturvorschlagsliste heraus global fakturieren. Die Rechnungsdokumente gehen im Anschluss per E-Mail-Multiversand in einem Arbeitsschritt an die jeweiligen Rechnungsempfänger.

**FAKTURENVORSCHLÄGE**

Suchassistent: Mandant, Auswahl, Ersteller, FV-Nr., Lstg.-datum, Referenz VK, prüfen, gespeicherte, Suchen

Mandant	Fakturen	Fakturenkunde	Fakturenprodukt	Netto	MwSt	Zahlungsbedingung	Valutadatum	Sofortkonto	Leistungszeitraum	Kontakter	Lay-out	erstellt am	von
verrechnbar am	Ortszelle	Job Nummer	Job Bezeichnung	Brutto	MwSt	Status	Zeitraum von	bis	N	bearbeitet am	von		
37	Artum GmbH Hohenzollerstraße 7 86541 München	Artum GmbH Digital ARTUM-1900029 / Landingpage		298,00 EUR 56,62 EUR <b>354,62 EUR</b>	19,00% - D19	rein netto			07.07.20	Kontakter: BSC Layout: eJ Rechnung/Gutschrift erstellt am: 07.07.2020 / BSC zuletzt bearb.: 07.07.2020 / BSC			
36	Artum GmbH Hohenzollerstraße 7 86541 München	Artum GmbH allg. Werbemaßnahmen ARTUM-1900030 / Flyer		5.870,00 EUR 1.115,30 EUR <b>6.985,30 EUR</b>	19,00% - D19	rein netto			07.07.20	Kontakter: BSC Layout: eJ Rechnung/Gutschrift erstellt am: 07.07.2020 / BSC zuletzt bearb.: 07.07.2020 / BSC			
35	4friends GmbH Turinstraße 8 50667 Köln	4friends Event 4FRIEN-2000042 / Fashion Night 2020		7.989,12 EUR 1.517,93 EUR <b>9.507,05 EUR</b>	19,00% - D19	rein netto			07.07.20	Kontakter: SIM Layout: AR Demo erstellt am: 07.07.2020 / BSC zuletzt bearb.: 07.07.2020 / BSC			
34	4friends GmbH Turinstraße 8 50667 Köln	4friends Event 4FRIEN-1800019 / Flyer Speicher		5.870,00 EUR 1.115,30 EUR <b>6.985,30 EUR</b>	19,00% - D19	rein netto			07.07.20	Kontakter: SIM Layout: AR Demo erstellt am: 07.07.2020 / BSC zuletzt bearb.: 07.07.2020 / BSC			
33	Ximosa GmbH & Co. KG Schillerstraße 30	XIMOSA Print XIMOSA-2000041 / Sommermailing		2.520,00 EUR 251,20 EUR <b>2.771,20 EUR</b>	19,00% - D19	rein netto			18.06.20	Kontakter: BSC Layout: AR Demo erstellt am: 18.06.2020 / BSC zuletzt bearb.: 18.06.2020 / BSC			
31	Artum GmbH Hohenzollerstraße 7 86541 München	Artum GmbH Digital ARTUM-2000040 / Relaunch Website		-200,00 EUR 38,00 EUR <b>-238,00 EUR</b>	19,00% - D19	rein netto			06.04.20	Kontakter: BSC Layout: eJ Rechnung/Gutschrift erstellt am: 06.04.2020 / BSC zuletzt bearb.: 06.04.2020 / BSC			
29	Bako AG Richardstraße 11 90469 Nürnberg	Bako AG Digital BAKO-1700035 / Landingpage Website		8.815,00 EUR 1.674,85 EUR <b>10.489,85 EUR</b>	19,00% - D19	rein netto			09.08.17	Kontakter: KSC Layout: eJ Rechnung/Gutschrift erstellt am: 09.08.2017 / KSC zuletzt bearb.: 31.03.2020 / BSC			
27	Hebako GmbH Puumannstraße 34 90469 Nürnberg	Hebako GmbH Digital HEITAU-1700025 / Landingpage Website		17.055,00 EUR 3.240,45 EUR <b>20.295,45 EUR</b>	19,00% - D19	rein netto			06.04.20	Kontakter: KSC Layout: eJ Rechnung/Gutschrift erstellt am: 06.04.2020 / BSC zuletzt bearb.: 06.04.2020 / BSC			

Filter: kein Filter definiert

Über die Funktion „Fakturvorschläge erstellen“ können Sie jobübergreifend alle abzurechnenden Positionen ermitteln.

## Sonderfälle in der Abrechnung

Es ist nicht erforderlich, immer den gesamten Job abzurechnen, easyJOB bietet alle steuerlich möglichen Varianten:

### Teilabrechnung

Wenn nur eine Auswahl an bestimmten Leistungen abgerechnet werden soll, markieren Sie einfach die abzurechnenden Leistungszeilen und beschränken den Fakturvorschlag auf „nur markierte“.

In diesem Fall werden auch nur die abgerechneten Leistungszeilen als abgerechnet und mit Ist-Werten angezeigt. Alternativ können die Werte in den AR-Zeilen im Fakturvorschlag vermindert werden, z.B. durch Änderung der Anzahl.

**JOB ARAG-1800015 / Landingpage "Kosten" (ARAG / Digital)**

Jobzelle > Bearbeiten > Ansicht > Job > Stunden > Einkauf > Verkauf > Kommunikation > Ablage

Kunde/Produkt: ARAG / Digital  
Adresse: ARAG, Kirschholzstraße 15, 83798 Lohrhausen, Tel. 01 71 5796 4821  
Kontakter: Simon Müller  
Jobtiming: 02.10.2018 bis: 31.10.2018  
Jobperiode: 10-2018  
eröffnet am: 02.10.2018 von Be  
zuletzt bearbeitet: 18.09.2019 von Be  
Preisliste: Preisliste Standard  
externe Referenz:

Text	Lstg. Art	Typ	V	aL	FV	V-Art	Liefer						
Summe Jobstunden													
Projektmanagement, Datenhandling, Kundenabstimmung, Präsentations- und Besprechungszeiten, Timing und Projektplan	Agenturleistur	ES	✓				It. ER						
Workshop													
Workshop Kickoff, Spezifikation der technische Basis (zentrale Anforderungen Datenbank, Redaktionsprozesse, Integration Ausstellerinformation) Projektplan	Agenturleistur	ES	✓				It. ER	3,00	145,00	435,00	270,00		19,00
Konzeption/Technologie: Erstellung eines Pflichtenhefte welches alle funktionalen Anforderungen und Lösungsszenarien beinhaltet. Ziel ist es ein eindeutiges, realisierbares Lastenheft zu erstellen.	Beratung	ES	✓				It. KV	16,00	720,00	11.520,00	800,00		16,00
Konzept													
Designvorschlag für gesamt Look & Feel der neuen LUKOM.com Erstellung Designkonzept sämtlicher relevanter Desktop-Screendesigns/Contenttypen auf Basis einer verschiedenen Designvariante	Konzeption	ES	✓				It. KV	8,00	130,00	1.040,00	560,00		8,00

**FAKTURENVORSCHLAG ERSTELLEN**

Allgemein

- Vorschlag nur für markierte Zeilen erstellen
- vorhandene Vorschläge löschen
- Ist-Werten berechnen
  - ER-Tellrechnungen berücksichtigen
  - Stunden und Material bis 16.04.2020 berücksichtigen
- Vorschläge ohne Leistung nicht löschen
- auch Leistungen mit Wert 0 generieren
- Startzeit:
- Fakturvorschlag nach Erstellung öffnen

OK Abbruch

### **Abschlags- oder Akonto Rechnungen**

Unsere Agentursoftware kann automatische Rechnungsvorschläge entsprechend Ihrer Auswahl als absoluten Wert oder Prozentsatz erstellen. Dies ist auch für einzelne Leistungszeilen möglich. easyJOB erzeugt in dem Fall eine neue Akonto-Zeile, welche in der Schlussrechnung automatisch saldiert und ausgewiesen wird.

### **Sammelrechnung**

Sie können mehrere Jobs an den gleichen Rechnungsempfänger zusammenfassen, um eine Sammelfaktura zu erstellen. Das Zusammenfassen mehrerer Fakturvorschläge zu einer Sammelfaktura ist auch zu einem späteren Zeitpunkt noch möglich.

### **Gutschriften und Stornos**

Mit wenigen Klicks können Sie bereits abgerechnete Leistungen stornieren oder Gutschriften erstellen. Leistungszeilen, deren Rechnung storniert wurde, lassen sich ggfs. anpassen oder neu fakturieren.

### **Rechnungssplit**

Eine Verrechnung an diverse Rechnungsempfänger pro Leistung oder Job nach definierbaren Verteilungsschlüsseln ist möglich. Es entstehen automatisch Fakturvorschläge je Rechnungsempfänger mit Andruck von Leistungszeitraum und UID-Nummer (gemäß den gesetzlichen Vorschriften).

### **Abweichende Rechnungsadresse**

Bereits in den Stammdaten lässt sich bei Bedarf eine abweichende (z.B. fixe) Rechnungsadresse hinterlegen. Im Fakturvorschlag kann man statt der vorgeschlagenen Adresse jederzeit auch eine andere Adresse des Kunden als Rechnungsadresse auswählen.

### **Abweichender Rechnungsempfänger**

Ein anderer Kunde (Debitor) zahlt für den Job des beauftragenden Kunden. Diese Einstellung lässt sich in den Stammdaten, am Job oder für einzelne Leistungen hinterlegen und im Fakturvorschlag bei Bedarf noch ändern.

## **Besonderheiten bei der Media-Abrechnung**

Für die mediatypische Darstellung sind bereits Best-Practice-Layouts mit den klassischen Spalten und Brutto, Netto, Net/Net, Net/Net/Net hoch oder quer verfügbar.

Für die Abrechnung von Media-Schaltungen gibt es kampagnenübergreifende Einstellungen, damit diese vereinbarungsgemäß beispielsweise zum Einschalttermin oder nach der Eingangsrechnung vorgeschlagen werden. Dies kann den Auswahlprozess, welche Schaltungen zur Abrechnung kommen sollen, weitestgehend automatisieren.

Nachträgliche Änderungen, z.B. von Rabatten, können über die Funktion „Aufrollung“ komfortabel nachberechnet oder gutgeschrieben werden.

Media- und Nicht-Media-Leistungen lassen sich natürlich zusammen in einem Beleg abrechnen.

## **Weitere Funktionen**

### **Widgets auf dem Dashboard (Startseite)**

In den Widgets „ToDo 7 Tage“ und „Kontakter ToDo“ können Hinweise für zu erstellende Ausgangsrechnungen aktiviert werden. Diese werden auf der Startseite priorisiert angeboten.

Übersicht der nächsten 7 Tage	
Heute	
<b>Screendesign</b> bis 30.03.	25.03.20 - 27.03.20
<b>6 ERs zu bearbeiten</b>	
<b>1 Freigabe anstehend</b>	
<b>16 Fakturvorschläge zu bearbeiten</b>	

Das Widget „Terminplanung Erlöse“ gibt eine Liste der abzurechnenden aktiven Jobs aus.

## Berechtigungen

Über das stark individualisierbare Rechtesystem ist geregelt, wer Fakturvorschläge und Ausgangsrechnungen wofür (zum Beispiel für den eigenen Mandanten, nur für bestimmte Kunden) erstellen und fakturieren darf. Das gilt auch für die Sichtbarkeit der fertigen Rechnungen, das erneute Ausdrucken, Stornieren und die Nachverarbeitung.

## Optionale Zusatzmodule

### Zahlungskontrolle / Mahnwesen

Mit diesem Zusatzmodul können Sie Zahlungen auf Ausgangsrechnungen erfassen, um stets einen Überblick über Ihre offenen Posten zu haben.

Sie sehen übersichtlich, wann Rechnungen fällig sind oder waren. Überfällige Rechnungen können automatisiert gemahnt werden. Mehrstufige Mahnungen sind möglich. Für Ihre Liquiditätsplanung können Sie erwartete Zahlungseingänge entsprechend der Zahlungskonditionen einfach ablesen.

easyJOB bietet Ihnen vielfältige Selektionsmöglichkeiten nach Kunde, Belegdatum oder Belegnummer, „bezahlt“, „nicht bezahlt“, und je Mahnstufe etc.

AUSGANGSRECHNUNGEN									
Beleg Nr.	Empfänger	Fakturenkunde	Netto	Zahlungsstatus					
Datum	Straße	Fakturenprodukt	MwSt	Zahlung offen					
	Ortszelle	P. Jobnummer	Brutto	Fälligkeitsdatum	Status Fibu				
			655.192,12 EUR	598.934,57 EUR					
118015	Artum GmbH	Artum GmbH	11.362,00 EUR	offen					
06.04.2020	Hohenzollernstraße 7	Digital	2.158,78 EUR	13.520,78 EUR					
	86541 München	ARTUM-2000040 / Relaunch Website		fällig am 20.04.2020					
			13.520,78 EUR						
118014	Ximoa GmbH & Co. KG	XIMOA	25.824,25 EUR	überfällig					
08.10.2019	Schillerstraße 10	Digital	4.906,61 EUR	30.730,86 EUR					
		XIMOA-1900031 / Relaunch Website		fällig seit 22.10.2019					
			30.730,86 EUR						
118013	Ximoa GmbH & Co. KG	XIMOA	6.320,00 EUR	bezahlt					
28.08.2019	Schillerstraße 10	Print	1.200,80 EUR						
		XIMOA-1900036 / Sommermailing							
			7.520,80 EUR						
118012	Artum GmbH	Artum GmbH	20.624,50 EUR	bezahlt					
31.01.2019	Hohenzollernstraße 7	Digital	3.918,66 EUR						
	86541 München	ARTUM-1900029 / Landingpage							
			24.543,16 EUR						
118011	ART GmbH	ART GmbH	32.690,00 EUR	überfällig					
30.01.2019	Himmelstraße 42	Event	6.211,10 EUR	38.901,10 EUR					
	48145 Münster	ART M-1700014 / PR 2017		fällig seit 13.02.2019					
			38.901,10 EUR						
118010	Müller GmbH	Müller	9.685,00 EUR	überfällig					
14.01.2019	Humboldtstraße 40	Digital	1.840,15 EUR	11.525,15 EUR					
	80637 München	MÜLLER-1700026 / Website - Landingpage		fällig seit 28.01.2019					
			11.525,15 EUR						

### **Sammel-PDF der Eingangsrechnungen (ER) als Anlage für Ausgangsrechnungen**

Eingescannte ER-Dokumente lassen sich auch dafür nutzen, der Kundenrechnung ein Sammel-PDF aller weiterberechneten Fremdleistungen beizulegen bzw. die ER-Belege gesammelt auszudrucken. (Voraussetzung: Zusatzmodul ER-Dokumentenverwaltung)

### **Ausgangsrechnungen im ZUGFeRD-Format**

Das Modul ermöglicht den rechtlich konformen Austausch elektronischer Rechnungen im ZUGFeRD Format. Eine ZUGFeRD-Rechnung ist hybrid aufgebaut und besteht aus einem PDF/A-3 konformen Dokument zur visuellen Prüfung durch den Menschen und aus elektronisch verarbeitbaren strukturierten Daten. Diese sind als Anhang im XML-Format in das PDF eingebettet.

Ab Release 5.40 unterstützt unsere Software auch das Format XRechnung. Das ist ein standardisiertes XML-Datenformat, das von der EU-Verordnung grundsätzlich als Datenaustauschstandard für das Format „elektronische Rechnung“ vorgesehen ist. Warum ist das so wichtig? Ab dem 27. November 2020 dürfen öffentliche Auftraggeber – bis auf wenige Ausnahmen – nur noch sogenannte E-Rechnungen annehmen. Kein Problem mit easyJOB – selbstverständlich inklusive eingebundener Anlagen! Der Standard ZUGFeRD 2.0 wird ebenfalls ab Version 5.40 unterstützt.

### **Schnittstelle zur Finanzbuchhaltung**

Unsere Schnittstelle „Standard“ DATEV PRO ermöglicht eine Übergabe von Belegbuchungen in das DATEV Rechnungswesen, inklusive einer Übergabe der Beleg-PDFs in DATEV Unternehmen Online. Auch Stammdaten und Zahlungen, zum Abgleich mit den Bankkonten über DATEV, lassen sich übergeben. Die Buchungslogik kann von vielen verschiedenen Agenturen genutzt werden. Individuelle Anpassungen erfolgen mittels Konfigurations-Datei oder über Programmierungen. Das DATEV-Format können auch andere FiBu-Programme einlesen.

Für sonstige Buchhaltungsprogramme und Buchungslogiken erstellen wir gerne individuelle Schnittstellen.

#### **BECAUSE SOFTWARE GmbH**

Untere Bahnhofstraße 38a  
82110 Germering – Deutschland  
Tel. +49 89 89 46 09 - 0  
[www.because-software.com](http://www.because-software.com)

#### **BECAUSE SOFTWARE Organisationsberatungs- und Entwicklungsgesellschaft m.b.H.**

Linke Wienzeile 246/1  
1150 Wien – Österreich  
Tel. +43 1 813 50 35



Facebook



Vimeo



LinkedIn